АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28.03.2019 | с. Староюрьево | №52 |

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 7 классов общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ

 В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 г. №84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году» (с изменениями от 7 февраля 2019 г.), приказами управления образования и науки Тамбовской области от 01 февраля 2019 №222 «Об организации мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году» (с изменениями от 11 февраля 2019 г.), от 27.032019 г. № 862 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 7 классов общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ» ПРИКАЗЫВАЮ:

* + 1. Провести в соответствии с планом-графиком ВПР в период со 2 по 30 апреля 2019 года Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 7-х классах общеобразовательных организаций района:

- по учебному предмету «Биология» - 11 апреля,

- по учебному предмету « География» - 16 апреля.

2. Муниципальному координатору по ВПР:

2.1. организовать информационно-разъяснительную работу с общеобразовательными организациями о целях и задачах ВПР;

2.2. оказать содействие в организации проведения ВПР;

2.3. разработать меры по обеспечению объективности результатов ВПР.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. назначить специалистов для проведения ВПР: ответственного организатора, технического специалиста по обеспечению работы личного кабинета ОО на сайте ФИС ОКО, организаторов в аудиториях, учителей-предметников, привлекаемых к проверке работ;

3.2. обеспечить независимое общественное наблюдение за соблюдением требований к проведению процедур ВПР (привлечение родительской общественности);

3.3. утвердить:

даты, время и порядок проверки работ участников ВПР;

порядок учета результатов ВПР в текущей, промежуточной аттестации обучающихся и ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

3.4. обеспечить:

техническую подготовку к проведению ВПР;

конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах: от момента получения материалов до заполнения электронных форм в личном кабинете ФИС ОКО;

соблюдение порядка в аудиториях в ходе выполнения обучающимися работ;

проведение ВПР в соответствии с установленными требованиями;

условия хранения работ;

обсуждение экспертами критериев оценивания с целью выработки единого подхода к оцениванию. В спорных случаях решать вопрос о выставлении конкретного балла группой экспертов;

своевременную, объективную проверку работ участников ВПР с привлечением учителей-предметников;

своевременное внесение отчетов в личный кабинет ФИС ОКО;

учет результатов ВПР при планировании мероприятий по внутренней системе оценки качества образования;

3.5. выделить помещения для работы экспертов по проверке работ участников и вывесить в доступном месте график проверок;

3.6. не допускать вынос работ из установленного для проверки работ кабинета и проверку работ вне графика;

3.7. разместить в общедоступном месте информационные материалы и нормативные документы по организации ВПР;

3.8. организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и педагогическими работниками о целях ВПР;

3.9.внести необходимые изменения в организацию учебного процесса в дни проведения ВПР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела образования О.В.Дмитриеву.

Начальник отдела Г.Н.Архипова